

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด  
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

พฤษภาคม 2569

# การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

\*\*\*\*\*

## หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” 2 ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง 2 ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 84 ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561-2580) ต่อไป

## ระเบียบวิธีการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีการประเมิน ITA ในปีนี้ ยังคงมีความเชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) และหลักการทางสถิติ มีการจัดเก็บข้อมูลประกอบการประเมินอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานและการรับรู้ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง

## กรอบแนวคิดและเกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน ITA มีที่มาจากการเก็บรวบรวมข้อมูลและประมวลผลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด 15 ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด 9 ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด พร้อมให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในข้อคำถามที่ไม่ได้คะแนน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด 28 ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

## วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ใช้เครื่องมือการประเมินจำนวน 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

## ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การประเมิน ITA ได้กำหนดประชากร กลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้ครอบคลุมในทุกมิติของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีความครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน รวมถึงมีขนาดตัวอย่างตามหลักความเป็นตัวแทนที่ดี โดยกำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามความเหมาะสมของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

## 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันที่นำเข้าสู่ข้อมูล

ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กำหนดจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า 2,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า 400 คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการ ดังนี้

- หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT และ Code ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงาน โดยจะต้องคำนึงถึงการเผยแพร่ให้ทุกคนได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน และจะต้องระมัดระวังและป้องกันไม่ให้มีการนำ Code ไปเผยแพร่แก่บุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด
- บุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุ Code ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้
- หน่วยงานจะต้องกำกับติดตามให้เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด โดยจะต้องไม่น้อยกว่าขนาดกลุ่มตัวอย่างตามที่กำหนด

## 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยในปีนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) แบ่งวิธีการจัดเก็บ 2 วิธี ดังนี้

(1) การจัดเก็บ EIT ส่วนที่ 1 เป็นการเก็บข้อมูลโดยผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง โดยมุ่งเน้นถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนผ่าน OTP ซึ่งคะแนนในส่วนของ EIT ส่วนที่ 1 จะคิดเป็น 15 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่าง EIT ส่วนที่ 1 กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 20 % ของประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน กรณีหน่วยงานใดมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด และกรณีหน่วยงานใดมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากกว่า 2,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 400 คน

(2) การจัดเก็บ EIT ส่วนที่ 2 เป็นการเก็บข้อมูลโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจะจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในส่วนของการคุกคามเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และลดโอกาสในกรณีการถือผลคำตอบ ซึ่งคะแนนในส่วนของ EIT ส่วนที่ 2 จะคิดเป็น 15 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่าง EIT ส่วนที่ 2 กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 20 % ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน

### 3) หน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการประเมินของจังหวัดสกลนคร มีจำนวน 142 แห่ง โดยทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกแห่งในจังหวัดสกลนคร ผ่านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ซึ่งหน่วยงานจะต้องนำ URL ที่ได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานมาระบุลงในระบบ ITAS จากนั้นสำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจะดำเนินการตรวจให้คะแนนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการตรวจให้คะแนนที่กำหนด

#### การประมวลผลและเกณฑ์การประเมินผล

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

#### เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน

กรณีที่เครื่องมือการประเมินใด ที่ไม่ได้มีการปฏิบัติการประเมินตามวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะเวลาที่กำหนด เครื่องมือการประเมินนั้นจะไม่ถูกประมวลผลคะแนน ดังนี้

- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมิน จะไม่ประมวลผลคะแนนทั้งหมด
- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามวิธีการที่กำหนด หรือมีจำนวนผู้ตอบ

แบบวัด IIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด IIT

> กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามวิธีการที่กำหนด หรือมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT (ส่วนที่ 1) น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด EIT (ส่วนที่ 1)

> กรณีมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT (ส่วนที่ 2) น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด EIT (ส่วนที่ 2)

> กรณีหน่วยงานไม่ได้ตอบแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด OIT

## 2.1.5 ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่งคือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมินและการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมิน ประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

ด้วยเหตุนี้ การประเมิน ITA ในปี 2568 จึงได้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ประกอบด้วย 1) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ 85 คะแนนขึ้นไป 2) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า 85 คะแนน ดังนี้

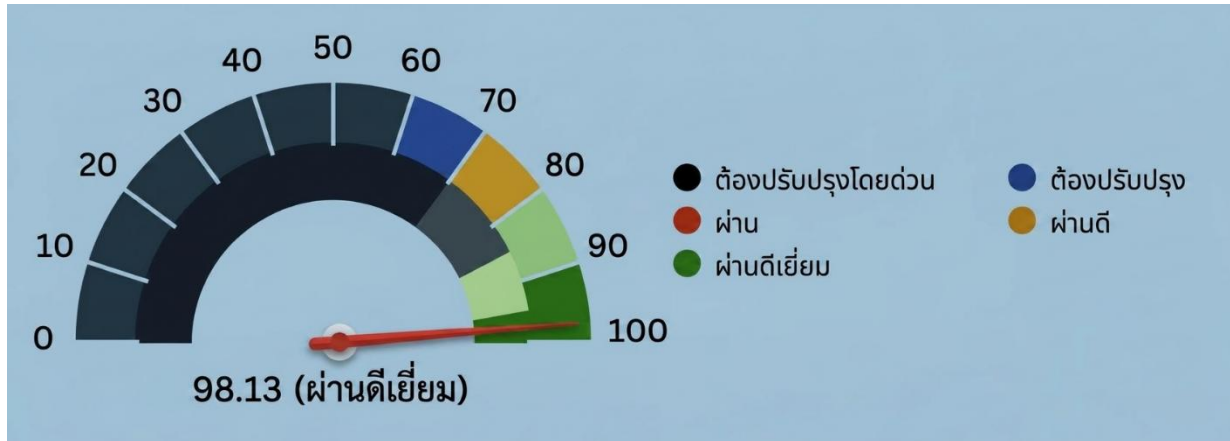
คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00 – 100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน	ผ่าน
70.00 – 84.99	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
0 – 69.99	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ นอกจากประโยชน์ที่จะช่วยให้การตีความผลการประเมิน ITA มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ และป้องกันการเข้าใจผิดเกี่ยวกับผลการประเมิน ITA แล้ว ประโยชน์ที่ได้อีกประการหนึ่งจากการปรับเปลี่ยน Rating Score ใหม่ คือ การทำให้ผู้อ่านผลการประเมินได้ทราบถึงระดับคะแนนรายเครื่องมือของหน่วยงานได้ทันที ยกตัวอย่างเช่น หากหน่วยงานใดมี Rating Score อยู่ที่ระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” นั้นหมายความว่า หน่วยงานนั้นมี

คะแนนในทุกเครื่องมือการประเมิน ทั้งจากบุคลากรภายใน ผู้มาติดต่อรับบริการจากภายนอก และระดับการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ทั้ง 3 ด้าน ได้ 95 คะแนนขึ้นไป เป็นต้น ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับวิธีการตีความผลการประเมินผ่าน Rating Score แบบเดิมนั้น ผู้อ่านผลการประเมินจะทราบเพียงแค่ว่าหน่วยงานมีผลการประเมินในภาพรวมในระดับใด โดยไม่ทราบถึงค่าคะแนนในแต่ละเครื่องมือ แต่ในการตีความผลการประเมินผ่าน Rating Score แบบใหม่ จะทำให้ผู้อ่านผลการประเมินหรือผู้ที่มีความสนใจ สามารถทราบถึงระดับคะแนนรายเครื่องมือของหน่วยงานได้อย่างทันที และสามารถตีความผลการประเมินได้ชัดเจนขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับการนำผลการประเมินไปใช้ต่อยอดวิเคราะห์และตีความต่อไป ทั้งนี้ การปรับ Rating Score ไม่กระทบกับวิธีการคิดคะแนน ITA ที่กำหนดไว้เดิม ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใด ได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA 2568 เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "คะแนนผลการประเมิน ITA" ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

คะแนนภาพรวมหน่วย องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด : 98.13 คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม



องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
1	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	100	ผ่านเกณฑ์
2	IIT	การใช้งบประมาณ	97.22	ผ่านเกณฑ์
3	IIT	การใช้อำนาจ	98.70	ผ่านเกณฑ์
4	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	99.44	ผ่านเกณฑ์
5	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.07	ผ่านเกณฑ์
6	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	100	ผ่านเกณฑ์
7	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.94	ผ่านเกณฑ์
8	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	99.67	ผ่านเกณฑ์
9	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	97.50	ผ่านเกณฑ์
10	OIT	การป้องกันการทุจริต	95.00	ผ่านเกณฑ์

## องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปสู่การปฏิบัติงานตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ดังนี้

### ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานไม่พบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษาระดับคะแนนไว้ เพื่อไม่ให้ลดต่ำลงไป และยังคงรักษามาตรการคุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน แผนการปฏิบัติงาน ให้นำหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบโดยไม่มีกรเรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดทั้งสิ้น โดยให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลาชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบ และยึดถือในการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ	1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบในงานนั้น ๆ 2. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบอย่างทั่วถึงทั้งหน่วยงาน 3. เผยแพร่การจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานในช่องทางการติดต่อหน่วยงานในทุกช่องทาง	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	สำนักปลัด

## ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือหลักเกณฑ์ ให้ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่บัญญัติไว้ และการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลภายหลังให้มีการติดตามและประเมินผล เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น หลักการใช้งบประมาณให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นหลัก

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"><li>- การวางแผนและจัดทำโครงการและงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบาย โดยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน</li><li>- การควบคุมการเบิก - จ่าย โดยปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด (เช่น ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ 2562) โดยการควบคุมบันทึกบัญชีรายการค่าใช้จ่ายและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินยืม</li><li>- การติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ และประเมินผลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตั้งงบประมาณในปีถัดไป</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. จัดประชุมบุคลากรภายในให้รับทราบถึงการจัดทำแผนและโครงการในแต่ละหน่วยงาน</li><li>2. รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งในที่ประชุมให้กับบุคลากรภายในทราบ</li></ol>	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	สำนักปลัด

### ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การใช้อำนาจ หลักการใช้อำนาจควรออกกฎ ระเบียบ และจำกัดกรอบการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานอย่างครอบคลุม เพื่อเปิดช่องทางการใช้อำนาจในทางมิชอบ หรือการเอาเปรียบบุคคลอื่น เพื่อเป็นการยกระดับผลของการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หลักการใช้อำนาจตามข้อ i8 ซึ่งมีคะแนน 98.82 บ่งบอกได้ว่า ในหน่วยงานยังคงมีเรื่องที่มีผู้บังคับบัญชาสั่งการในหน้าที่ที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในการแก้ไข ควรออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เคร่งครัด เพื่อป้องกันการเอาเปรียบกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้น

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- เป็นการป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ผิด และไม่ เป็นธรรมต่อบุคคลอื่น	1. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเพื่อ ป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ผิด รวมถึงการใช้ อำนาจที่ไม่เป็นธรรมต่อบุคคลอื่น 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แจ้งเบาะแสในการ ปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้อำนาจมิชอบของ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	สำนักปลัด

### ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การใช้ทรัพย์สินของราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด มีมาตรการห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ หรือ  
พนักงานในหน่วยงานนำพัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมถึงการห้ามไปใช้ในงานต่าง ๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต เพื่อลดปัญหาที่จะ  
เกิดขึ้นอันเนื่องมาจาก การนำทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ของหน่วยงานไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ควรจัดทำหนังสือ หรือบันทึกในการยืม หรือใช้ทรัพย์สินของทาง  
ราชการ และหนังสือ/บันทึกการส่งคืน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติ การยืม การใช้ และการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือ/ แนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	กองคลัง

## ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคคลภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติและแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Do's & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ เผยแพร่ช่องทางกรรณไต่สวนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ทุกชนิด/ทุกประเภท

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน	1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต 2. กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง 3. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานถือปฏิบัติและเฝ้าระวังความเสี่ยง	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	สำนักปลัด

## ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานไม่พบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน คุณภาพการดำเนินงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ได้รับคะแนน 100 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีการบริหารและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เท่าเทียม และยึดหลักการให้บริการประชาชนอย่างเป็นธรรม เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ สุภาพ รวดเร็ว และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ รวมทั้งมีการดำเนินงานตามขั้นตอน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ส่งผลให้ประชาชนและผู้รับบริการเกิดความเชื่อมั่นและความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในระดับสูง ทั้งนี้ ควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวไว้ พร้อมทั้งพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อประชาชนและองค์กรต่อไป

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	กำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลชัดเจน และมีงบจ้างเหมาให้ทุกส่วนราชการทราบ	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	ทุกส่วนราชการ

## ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในเรื่องของ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ E4 มีคะแนน 96.62 อาจเนื่องด้วย หน่วยงานประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารไม่ทั่วถึง หรืออาจเป็นกรณีที่ประชาชนในเขตพื้นที่เข้าไม่ถึงข้อมูลทาง โซเชียลมีเดียที่หน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ และโซเชียลมีเดียของหน่วยงาน จึงต้องมีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารไปยังประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่าง สูงสุด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ใช้การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ กระชับ ชัดเจน ตรงประเด็น และใช้ภาษาสุภาพ เข้าใจง่าย	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดประชุมทุกส่วนราชการเพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างเจ้าหน้าที่และทุกส่วนราชการ</li> <li>จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านช่องทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Facebook, Line และเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>ขอความร่วมมือไปยังผู้นำชุมชนเพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ สื่อสารกับประชาชน ผ่านทางช่องทางเสียงตามสาย หอกระจายข่าวหมู่บ้าน เพื่อเข้าถึงประชาชนได้อย่างทั่วถึง</li> </ol>	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	ทุกส่วนราชการ

## ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงระบบงาน เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พิจารณาการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่า ข้อ E9 มีคะแนน 98.00 เนื่องด้วยบุคคลที่มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง ราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงง่าย ดังนั้น เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์ หรือ เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและทั่วถึง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- จัดทำมาตรการระบบและระเบียบ ในการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่าง ชัดเจน</p> <p>- กำหนดให้ยึดการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดตาม ระเบียบ ข้อกำหนดที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำมาตรการ ขั้นตอน โดยต้องระบุให้ชัดเจน พร้อมทั้งวางแผนการทำงานว่าต้องการปรับปรุงอะไร และวัดผลอย่างไร</li> <li>ลงมือปฏิบัติ ติดตาม และประเมินผล</li> </ol>	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	ทุกส่วนราชการ

### ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การเปิดเผยข้อมูล องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด มีกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า ข้อ ๐9 มีคะแนน 50.00 คะแนน อาจเนื่องจากคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อในส่วนของรายละเอียดยังไม่ครบถ้วนตามมาตรฐาน หน่วยงานต้องมีการปรับปรุงให้มีรายละเอียดที่ชัดเจนตามมาตรฐานที่ถูกต้อง และควรรักษาระดับคะแนนนี้ไว้ ไม่ให้หลุดต่ำลงไป และยังคงรักษามาตรฐาน คุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไปเพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- สํารวจข้อมูลที่มีอยู่ในหน่วยงานว่าเป็นข้อมูลที่เปิดเผยได้หรือไม่ อย่างไร	<ol style="list-style-type: none"><li>1. จัดลำดับความสำคัญ พิจารณาจากคุณค่าขงชุดข้อมูล คุณภาพของชุดข้อมูล และการบริการจัดการของชุดข้อมูลเปิดเผย</li><li>2. จัดการรวบรวมและคัดแยกข้อมูล จากแต่ละแหล่งที่มา และแต่ละรูปแบบ มาจัดเป็นชุดข้อมูลที่ถูกต้อง</li><li>3. การขออนุมัติเปิดเผยข้อมูลต้องได้รับการอนุมัติจาก หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ</li><li>4. มีการเปิดเผยข้อมูล 2 ช่องทาง ได้แก่ ศูนย์กลางเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ โดย สพร. และผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li></ol>	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	สำนักปลัด

## ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

จากการวิเคราะห์. หน่วยงานยังพบข้อบกพร่องในกระบวนการปฏิบัติงาน การป้องกันการทุจริต กระบวนการสร้างโปร่งใสในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า ข้อ ๐28 มีคะแนนเพียง 50 คะแนน อาจเนื่องจาก การรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสยังไม่ครบถ้วน หน่วยงานต้องมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่ตรงกับข้อบกพร่องของปีที่ผ่านมาให้มากขึ้น และควรรักษาระดับคะแนนไว้ ไม่ให้หลุดต่ำลงไป และยังคงรักษามาตรฐาน คุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไปเพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-มีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	<b>ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยม</b> 1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริตและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2. จัดอบรมให้ความรู้เรื่องความผิดของการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนรวมถึงโทษที่เกิดจากการทำความผิด <b>สร้างระบบป้องกันการทุจริต</b> 1. กำหนดนโยบายต่อต้านทุจริตที่ชัดเจน 2. ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ โดยให้ยึดตามหลักกฎหมาย 3. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและวางแผนมาตรการควบคุมภายใน 4. เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบได้	ตุลาคม 67 – กันยายน 68	ทุกส่วนราชการ